



[THE SCORPIONSHIP]

ONLY FOR REAL ABARTHISTI

VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 1

• Il giorno 25 del mese di LUGLIO nell'anno 2021 alle ore 11.40 si è riunita, presso la sede sociale sita in via Botticelli 43, Senigallia; l'Assemblea del direttivo del Abarth Club Marche.

Per discutere sulle seguenti tematiche:

1. APPROVAZIONE NUOVO STATUTO
2. DIMISSIONI DEL DIRETTIVO
3. ELEZIONE DI NUOVO DIRETTIVO
4. _____
5. _____

• Sono presenti alla Seduta i seguenti Consiglieri:

- Sig. FEDERICO A. PEREZ
- Sig. PICCOLI ALESSANDRO
- Sig. MIRCO TOSCANO
- Sig. FERRU MAURO
- Sig. _____
- Sig. _____
- Sig. _____

• Risultano assenti giustificati e/o ingiustificati i seguenti Consiglieri:

- Sig. _____
- Sig. _____
- Sig. _____

• Il Consiglio Direttivo fatta rilevare la regolarità della seduta essendo presenti i 2/3 dei facenti parte, dichiara la seduta aperta.

• Descrizione delle tematiche/argomenti trattati durante la riunione:

ALLA RIUNIONE SONO PRESENTI 26 SOCI PIU' 4 MEMBRI DEL DIRETTIVO.
AL PRIMO PUNTO DEL GIORNO E' STATO DISCUSO DAL' APPROVAZIONE DEL NUOVO STATUTO.
E' STATO VOTATO E APPROVATO DAI 24 SOCI E DAI 4 MEMBRI CON RISULTATO DI 28 VOTI
A FAVORE DEL NUOVO STATUTO. L'ASSEMBLEA APPROVA IL NUOVO STATUTO.
IL SECONDO PUNTO DEL GIORNO E' LA DIMISSIONE DEL DIRETTIVO. I MEMBRI DEL
DIRETTIVO RASSEGNAVO LE DIMISSIONI.

- FEDERICO PEREZ
- ALESSANDRO PICCOLI
- MIRCO TOSCANO
- MAURO FERRU

Al terzo punto del giorno e' l'elezione del nuovo direttivo, i candidati per il nuovo direttivo sono: Federico Perez, Alessandro Picchini, Mauro Fucini, Marco Tognini, Luigi Esposito, Agostino Ceretti. # 5) L'ASSEMBLEA DEI SOCI APPROVA IL NUOVO DIRETTIVO. VOTANTI 28, VOTI A FAVORE 25, VOTI CONTRARI 0 ASTEMUTI 0.

[Handwritten signatures]

- Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la riunione termina alle ore 12,00

25/07/2021

Il Segretario

[Handwritten signature]

Il Presidente

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

AGENZIA DELLE ENTRATE - DIREZIONE PROVINCIALE DI ANCONA
 UFFICIO TERRITORIALE DI SENIGALLIA
 COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
 Data 27.08.2021

AGENZIA DELLE ENTRATE
 DIREZIONE PROVINCIALE DI ANCONA
 UFFICIO TERRITORIALE DI SENIGALLIA
 Atto reg.to il 27-08-2021 n. 938

serie 3 per € 360,80

per il DIRETTORE TERRITORIALE

L'Addetto al Front-Office*
 Giampaolo ALESSANDRONI
 * Firma su delega del Direttore Provinciale.

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

STATUTO

art. 1. Denominazione, sede e durata

È costituita un'associazione sportiva dilettantistica e di promozione sociale denominata –
“ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA Abarth Club Marche”
anche abbreviato in “A.S.D. Abarth Club Marche”.

La sede legale dell'Associazione è in Senigallia.

E' data facoltà al Consiglio Direttivo di cambiare la sede legale, ove se ne ravvisi la necessità, previa deliberazione dell'Assemblea dei soci.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, se avviene all'interno dello stesso Comune. L'Associazione è tenuta a comunicare tempestivamente qualsiasi trasferimento di sede agli enti gestori di pubblici Albi o Registri nei quali è iscritta.

L'Associazione ha facoltà, qualora se ne ravvisi la necessità, di istituire sedi secondarie, succursali, uffici, sia permanenti che temporanei per la migliore organizzazione delle attività sul territorio e per la raccolta delle domande di adesione alle singole iniziative; o sezioni autonome dal punto di vista patrimoniale, organizzativo ed economico.

La durata dell'Associazione è illimitata e la stessa potrà essere sciolta solo con delibera dell'assemblea straordinaria degli associati.

art. 2. Scopo sociale

L'Associazione svolge le proprie attività con finalità di utilità sociale nei confronti dei propri associati e di terzi, senza alcuno scopo di lucro e nel pieno rispetto della libertà e della dignità degli associati.

È apartitica e apolitica, ed è costituita da cittadini liberamente associati e desiderosi di tradurre in impegno concreto il loro senso morale e civile.

Per realizzare le proprie finalità sociali, l'Associazione si propone di:

- contribuire allo sviluppo culturale e civile dei cittadini e alla sempre più ampia diffusione della democrazia e della solidarietà nei rapporti umani, alla pratica ed alla difesa delle libertà civili, individuali e collettive;
- favorire l'estensione di attività culturali, sportive, ricreative e di forme consortili tra associazioni e altre organizzazioni democratiche.

In particolare, l'Associazione organizza attività sportiva dilettantistica raggruppando tutti coloro in possesso di un'autovettura di tipo Abarth, sia di vecchia che di nuova generazione, oltre che gli appassionati di questo tipo di autovetture. L'intento principale è quello di organizzare raduni a livello locale, regionale e, possibilmente nazionale. Il Club favorirà inoltre la partecipazione a tutti gli avvenimenti motoristici riguardanti il mondo Abarth. Il Club organizza iniziative, servizi, attività culturali, sportive, ricreative atte a soddisfare le esigenze di conoscenza, di svago dei soci e dei cittadini, sviluppando non in maniera esclusiva le attività

sportive motoristiche. Quanto all'aspetto sportivo dilettantistico, il Club a tal fine può partecipare a gare, tornei, campionati, così come indire gare e manifestazioni, istituire corsi interni di formazione e di addestramento, realizzando ogni iniziativa utile alla diffusione ed alla pratica dello sport tra i giovani, i lavoratori, le famiglie, e così contribuire alla formazione psicofisica, sociale e culturale.

Per il miglior raggiungimento degli scopi sociali, l'Associazione potrà, tra l'altro:

- a) svolgere attività didattica per l'avvio, l'aggiornamento e il perfezionamento nello svolgimento della pratica sportiva;
- b) avanzare proposte agli enti pubblici, partecipando attivamente alle forme decentrate di gestione democratica del potere locale;
- c) promuovere e gestire iniziative, servizi, attività culturali, sportive, ricreative atte a soddisfare le esigenze dei soci, anche organizzando un servizio interno di somministrazione di bevande e alimenti in favore esclusivo dei soli associati e degli aderenti ad altre associazioni che appartengano alle stesse organizzazioni nazionali di riferimento;
- d) sviluppare, anche tramite collaborazioni con altri enti o associazioni in Italia e all'estero, iniziative intese a promuovere e a sviluppare principi di solidarismo e valori progressisti e liberali, riconosciuti quale tessuto ideale fondamentale dell'associazionismo;
- e) svolgere qualsiasi altra attività connessa ed affine a quelle sopraindicate, comunque utile alla realizzazione degli scopi associativi.

art. 3. Attività sociali

L'Associazione svolge attività nel settore dello sport dilettantistico, con particolare attenzione alla promozione della pratica sportiva.

L'Associazione potrà, tra l'altro, svolgere:

- attività di gestione, conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti e attrezzature sportive abilitate alla pratica di sport;
- attività di organizzazione e gestione di corsi, gare, manifestazioni, stage di carattere sportivo;
- attività di organizzazione e gestione di iniziative di carattere ricreativo e ludico come a titolo di esempio gite, turismo sociale, feste.

L'associazione potrà inoltre svolgere qualsiasi altra attività connessa e affine a quelle sopraindicate, comunque, utile alla realizzazione degli scopi associativi.

Tra questi, a titolo meramente esemplificativo e senza pregiudizio di qualsiasi altro, s'indicano:

- a) adesioni, partecipazioni, collaborazioni, affiliazioni ad altri enti ed organismi, che siano in linea con i principi dell'associazione e favoriscano il conseguimento degli scopi prefissati;
- b) la stipulazione di contratti, di natura privatistica o pubblicistica, intesi ad assicurare l'attività dei propri associati e aderenti;

c) atti e operazioni intese alla disponibilità in favore di altri enti, società, sia pubbliche che private, delle proprie strutture e capacità operative;

d) atti di gestione di particolari servizi ed iniziative;

e) atti e operazioni di partecipazione alle iniziative idonee a rafforzare e diffondere i principi associativi;

f) atti necessari a ricevere liberalità da destinarsi al migliore raggiungimento delle finalità associative.

L'Associazione potrà compiere qualsiasi operazione ritenuta opportuna per il conseguimento dell'oggetto sociale, comprese le compra-vendite e le permutate di beni immobili e di beni mobili soggetti a registrazione; la stipulazione di mutui e la concessione di pegno o ipoteca sui beni sociali;

la concessione di fidejussioni e altre malleverie.

Infine, in modo non prevalente e complementare alle altre attività istituzionali e a esclusivo scopo di autofinanziamento, l'associazione potrà gestire attività economiche anche di natura commerciale quali raccolte pubbliche di fondi anche mediante la vendita di servizi e beni di modico valore, nel rispetto della normativa fiscale ed i principi contabili applicabili, ivi compresa l'eventuale tenuta di una contabilità separata.

art. 4. Adesione ad enti di promozione, federazioni sportive ed organismi nazionali ed internazionali.

L'Associazione accetta tutte le disposizioni statutarie, purché non in contrasto con il presente statuto, di quelle associazioni, circoli od enti, sia nazionali che internazionali, alle quali deciderà di aggregarsi o affiliarsi per migliorare le attività istituzionali proprie e con le quali abbia finalità analoghe o complementari.

Nel caso di svolgimento di attività sportive agonistiche, l'Associazione potrà inoltre, aderire alle federazioni nazionali sportive del CONI, in relazione alle diverse discipline sportive praticate.

Inoltre, l'associazione accetta incondizionatamente di conformarsi alle norme e alle direttive del Coni e a tutte le disposizioni statutarie dell'Ente di Promozione Sportiva a cui è affiliato e s'impegna ad accettare eventuali provvedimenti disciplinari, che gli organi competenti dell'ente stesso dovessero adottare a suo carico, nonché le decisioni che le autorità federali dovessero prendere in tutte le vertenze di carattere tecnico e disciplinare attinenti all'attività sportiva.

Costituiscono quindi parte integrante del presente statuto le norme degli statuti e dei regolamenti federali nella parte relativa all'organizzazione o alla gestione delle società affiliate.

art. 5. Prestazioni degli associati

L'Associazione per il raggiungimento dei propri scopi sociali si avvale prevalentemente dell'attività volontaria dei soci, prestata in forma libera e gratuita.

L'Associazione in caso di necessità può comunque avvalersi delle prestazioni retribuite di lavoratori subordinati, parasubordinati e di lavoratori autonomi, anche ricorrendo ai propri associati, secondo le norme di legge di riferimento.

art. 6. Soci

Il numero dei soci è illimitato. Possono essere soci le persone fisiche, le persone giuridiche, enti e associazioni, anche non riconosciute.

In particolare, all'Associazione possono aderire tutti i cittadini italiani e stranieri di ambo i sessi, anche se minori. Per questi ultimi, la partecipazione alle attività associative dovrà essere di volta in volta autorizzata da un genitore o comunque da chi esercita la patria potestà.

I soci con la domanda d'iscrizione eleggono domicilio per i rapporti sociali presso la sede dell'Associazione, unendo alla domanda esplicita richiesta scritta che può essere presentata da ciascun associato in qualsiasi momento.

Di seguito vengono indicate alcune categorie di Soci:

- Soci fondatori sono coloro che hanno fondato l'Associazione sottoscrivendone l'atto costitutivo.
- Soci ordinari sono coloro che, condividendo le finalità dell'Associazione, operano per il loro raggiungimento secondo le proprie capacità personali e sottoscrivono le quote associative.
- Soci onorari sono persone, enti o istituzioni alle quali l'Associazione deve particolare riconoscenza: vengono nominati dall'Assemblea Ordinaria, su proposta del Consiglio Direttivo. I soci onorari sono esentati dal pagamento di qualsiasi contributo, pur godendo di tutti i diritti degli altri tipi di soci.

La definizione di categorie di soci non deve comportare differenze nel riconoscimento dei diritti e dei doveri dei soci.

art. 7. Modalità di ammissione

Per essere ammessi a soci è necessario presentare domanda scritta al Consiglio Direttivo con l'osservanza delle seguenti modalità:

- indicare nome e cognome, luogo e data di nascita, professione e residenza;
- dichiarare di accettare e di attenersi a quanto stabilito dal presente Statuto e alle deliberazioni degli Organi Sociali.

In caso di domanda di ammissione a socio presentata da minori, la stessa dovrà essere controfirmata dall'esercente la patria potestà parentale. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenni.

È compito del Presidente dell'Associazione o di altro membro del Consiglio Direttivo, a ciò appositamente delegato con atto deliberato dal Consiglio medesimo, valutare l'accettazione della domanda di ammissione a socio.

La presentazione della domanda di ammissione, il contestuale versamento della quota sociale e l'accettazione della domanda danno diritto immediato a ricevere la tessera sociale, acquisendo quindi la qualifica di socio a tutti gli effetti. Nel caso la domanda fosse respinta, l'interessato potrà presentare ricorso, sul quale si pronuncia in via definitiva il Consiglio Direttivo nella sua prima convocazione.

Nel caso in cui la domanda di adesione sia presentata da soggetto non persona fisica, alla domanda deve essere allegata copia dello statuto sociale e atto deliberativo dell'organo interno che conferisce al firmatario della domanda i poteri per richiedere l'adesione all'Associazione.

La tessera rilasciata al socio contestualmente al versamento della quota sociale ha valore per tutto l'anno associativo; essa è rinnovabile con il solo versamento della quota sociale entro i termini stabiliti dal Consiglio Direttivo, senza presentazione di altra domanda di ammissione.

È pertanto, esclusa la temporaneità della partecipazione del socio alla vita associativa, così come richiesto dall'art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 460/97.

art. 8. Diritti e doveri degli associati

Tutti i soci hanno uguale diritto di voto e di partecipazione alla vita associativa, in particolare per quanto riguarda l'approvazione e le modifiche dello Statuto e dei regolamenti, l'elezione degli organi direttivi, l'approvazione del bilancio.

Tutti i soci hanno diritto di frequentare i locali dell'Associazione e di partecipare a tutte le manifestazioni indette dall'Associazione stessa, fermo restando il puntuale versamento delle quote associative.

I soci sono tenuti:

1. al pagamento annuale della quota sociale entro il termine fissato dal Consiglio Direttivo. Il mancato pagamento nei termini fissati, dà diritto al Consiglio Direttivo di procedere all'esclusione del socio per morosità.
2. alla osservanza dello Statuto, e di eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni prese dagli organi sociali; comprese eventuali integrazioni della cassa sociale attraverso versamenti di quote straordinarie.

Art. 9. Scioglimento del rapporto sociale

Lo scioglimento del rapporto sociale limitatamente ai singoli soci può avvenire per recesso volontario in qualsiasi momento, per causa di morte e per esclusione.

Il socio può essere escluso quando non ottempera alle norme statutarie; arreca danni morali o materiali all'Associazione; danneggia l'immagine dell'Associazione con il suo comportamento sociale.

L'esclusione da associato è deliberata dal Consiglio Direttivo, salvo successiva ratifica dell'Assemblea, a maggioranza assoluta dei suoi membri con atto motivato. Dell'esclusione deve essere data comunicazione scritta al domicilio del socio escluso. L'esclusione ha effetto dal momento in cui il socio ne riceve comunicazione scritta. I soci esclusi possono ricorrere contro il provvedimento nella prima Assemblea, presentando ricorso scritto al Consiglio Direttivo, entro trenta giorni dalla comunicazione di esclusione.

I soci esclusi per morosità possono essere riammessi dal Consiglio Direttivo dietro pagamento di una nuova quota d'iscrizione.



Art. 10. Intrasmissibilità delle quote sociali

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 460/97, tutte le quote sociali ordinarie e straordinarie e i contributi associativi versati dall'associato non sono trasmissibili e non sono rivalutabili.

Art. 11. Finanziamento dell'Associazione

Le spese occorrenti per il funzionamento dell'Associazione sono coperte dalle seguenti entrate:

- quote degli associati, che possono essere richieste: all'atto dell'ammissione; per il rinnovo annuale della tessera; quale contributo straordinario; a fronte di particolari attività svolte. Tutte le quote ordinarie e straordinarie non sono rivalutabili, né restituibili;
- entrate derivanti da eventuali lasciti e donazioni;
- erogazioni conseguenti agli stanziamenti eventualmente deliberati dallo Stato, dalle Regioni, da Enti Locali e da altri enti pubblici e/o privati.

Altre entrate derivanti da occasionali o continuative attività commerciali svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Associazione.

Art. 12. Patrimonio sociale

Il patrimonio sociale è costituito:

- dal patrimonio mobiliare e immobiliare di proprietà dell'Associazione;
- da lasciti e donazioni diverse;
- dall'eventuale fondo di riserva.

Il patrimonio dell'Associazione sotto qualsiasi forma deve essere destinato esclusivamente ai fini e per le attività istituzionali previste dallo Statuto.

Il patrimonio sociale è indivisibile e pertanto gli associati non ne possono chiedere la divisione né pretendere la propria quota.

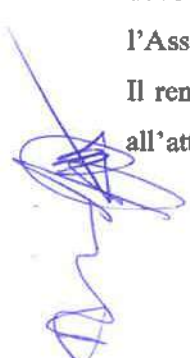
Art. 13. Esercizio sociale

L'esercizio sociale dell'Associazione inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre. L'Assemblea può, con delibera motivata approvata dalla maggioranza dei presenti, modificare i termini della scadenza dell'esercizio annuale, adattandoli ai programmi e alle attività sociali.

Art. 14. Bilancio

Entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio annuale il Consiglio Direttivo deve presentare all'Assemblea dei soci il bilancio, sotto forma di rendiconto economico e finanziario, dell'esercizio medesimo. Il rendiconto, deve essere depositato presso la sede dell'Associazione almeno dieci giorni prima della data fissata per l'Assemblea.

Il rendiconto deve indicare separatamente i dati dell'eventuale attività commerciale posta in essere accanto all'attività istituzionale anche attraverso un'eventuale separata relazione di accompagnamento.



Art. 15. Utili e residui attivi

Gli eventuali utili e residui attivi del bilancio devono essere devoluti come segue:

- a disposizione per iniziative di carattere assistenziale, culturale, sportivo o ricreativo in sintonia con gli scopi dell'Associazione, o per realizzare nuovi impianti o ammodernamenti delle attrezzature e struttura sociali esistenti;
- al fondo di riserva.

Art. 16. Divieto di distribuzione degli utili

È fatto divieto di distribuire tra i soci anche in modo indiretto proventi ed utili, residui attivi e avanzi di gestione durante la vita dell'Associazione, fatta eccezione per quanto fosse diversamente stabilito dalla legge.

Art. 17. Rappresentanza legale

La rappresentanza legale dell'Associazione spetta al Presidente, che la esercita ai sensi di legge.

Art. 18. Organi sociali

Gli organi sociali dell'associazione sono costituiti da:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente

art. 19. L'Assemblea

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione.

L'Assemblea è convocata con annuncio scritto inviato al domicilio di ogni socio con qualsiasi mezzo idoneo a dare prova di avvenuta ricezione, e tramite affissione in bacheca, almeno dieci giorni prima della data convenuta. L'annuncio deve contenere l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'orario della prima e della seconda convocazione. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso sono ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i soci.

L'Assemblea è convocata dal Presidente, oppure ogni qual volta il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno e comunque almeno una volta all'anno per l'approvazione del rendiconto economico finanziario consuntivo (e di quello preventivo se l'associazione decida di farlo). Essa, inoltre, deve essere convocata entro i venti giorni successivi alla richiesta scritta di almeno un decimo (1/10) degli associati aventi diritto al voto. Nella richiesta di convocazione, i richiedenti dovranno esprimere per iscritto le materie da trattare e le eventuali proposte che essi intendono presentare.

L'Assemblea deve inoltre essere convocata per:

- l'elezione del Consiglio Direttivo e degli altri eventuali organi previsti dallo Statuto, ogni tre anni anni;
- la discussione e le deliberazioni eventuali concernenti ogni altro argomento non riconducibile alla competenza degli altri organi dell'associazione;

- la discussione e l'approvazione dei programmi di attività e della relazione sociale;
- (se previsto dallo Statuto) la nomina del Collegio dei Revisori dei Conti, stabilendone l'eventuale compenso nel caso che i revisori siano esterni all'Associazione;
- (se previsto dallo Statuto) l'elezione dei membri del Collegio dei Probiviri;
- la ratifica della sostituzione dei membri del Consiglio Direttivo dimissionari, decaduti o deceduti deliberata dal Consiglio Direttivo attingendo dalla graduatoria dei non eletti;
- l'approvazione dell'eventuale regolamento e le sue variazioni;
- la ratifica sulla quota associativa annuale e sugli eventuali contributi straordinari;
- la ratifica sull'esclusione dei soci.

L'associazione, inoltre, può deliberare su tutti gli altri oggetti sottoposti al suo esame dal Consiglio Direttivo, quali, ad esempio:

- l'approvazione dei rimborsi massimi previsti per i membri del Consiglio Direttivo ed eventualmente per i soci, qualora svolgano funzioni di interesse generale per l'Associazione. Tali spese devono essere opportunamente documentate;
- l'approvazione delle modalità e di un eventuale ammontare massimo dei compensi per le eventuali prestazioni d'opera che si rendano necessarie ai fini della realizzazione degli impegni dell'Associazione.

Le Assemblee sono presiedute dal Presidente dell'Associazione, o da altro associato in Sua assenza.

L'Assemblea è idonea a deliberare quando sia stata regolarmente convocata e, in prima convocazione sia presente o rappresentata almeno la metà più uno dei soci aventi diritto di voto.

L'Assemblea deve essere riunita in seconda convocazione almeno il giorno successivo alla prima. L'Assemblea s'intende riunita in seconda convocazione ed idonea a deliberare, qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati ed aventi diritto al voto.

In entrambi i casi l'Assemblea decide a maggioranza degli intervenuti.

Ogni socio ha diritto a un voto.

Per esercitare il proprio diritto all'elettorato attivo e passivo il socio deve essere in regola con il versamento delle quote sociali e di ogni altro contributo eventualmente dovuto all'Associazione e non deve aver avuto, o non deve avere in corso, provvedimenti disciplinari.

Ogni socio può farsi rappresentare per delega scritta da un altro socio. Ogni socio può ricevere due deleghe, purché il delegante sia in regola con il versamento delle quote sociali.

Ogni socio può essere eletto a ricoprire qualsiasi carica prevista dal presente Statuto.

Di ogni Assemblea è redatto un verbale a cura del Segretario, a ciò preposto dal Presidente o di chi ne fa le veci, scegliendolo tra i presenti, anche non soci.

Il verbale, firmato dal Presidente dell'Assemblea e da chi l'ha redatto, è conservato agli atti dell'Associazione e ogni socio può prenderne visione.

art. 19 bis Assemblea Straordinaria

La convocazione dell'Assemblea straordinaria si esegue con le modalità previste dall'art. 19.

L'Assemblea straordinaria dei soci:

- approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza, in proprio o per delega, di una "maggioranza qualificata" di soci, di persona o su delega, di due terzi (2/3) e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti;
- scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio con il voto favorevole di almeno tre quarti (3/4) degli associati, presenti di persona o per delega.

Art. 20. Il Consiglio Direttivo: compiti e funzioni.

Il Consiglio Direttivo ha il compito di realizzare gli scopi sociali.

In particolare, e senza che la seguente elencazione debba intendersi limitativa, ha le seguenti attribuzioni, facoltà e funzioni:

- redigere i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto e favorire la partecipazione dei soci alle attività dell'Associazione;
- redigere regolamenti nel rispetto dei principi fondamentali dello Statuto ed emanare qualsiasi normativa o disposizione ritenuta opportuna per il buon funzionamento dell'Associazione;
- prendere tutte le deliberazioni occorrenti per l'amministrazione e la conduzione dell'attività associativa, inclusi l'assunzione, il licenziamento e ogni altro atto dovuto nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei collaboratori retribuiti;
- redigere il rendiconto economico-finanziario consuntivo dell'Associazione (e quello preventivo, se l'Associazione decide di farlo) e sottoporlo all'Assemblea;
- sottoporre alla ratifica dell'Assemblea l'importo delle quote associative annue e gli eventuali contributi straordinari;
- determinare i corrispettivi per le diverse prestazioni offerte dall'Associazione e fissarne le modalità di pagamento;
- decidere in merito all'accoglimento delle domande di ammissione all'Associazione da parte degli aspiranti soci;
- sottoporre alla ratifica dell'Assemblea l'esclusione dei soci;
- compiere tutti gli atti di ordinaria amministrazione;

Art. 21. Il Consiglio Direttivo: modalità di elezione, composizione e funzionamento

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea dei soci ogni tre anni, così come fissato dall'art. 19.

Esso è composto da un numero minimo di tre membri e massimo di 9, eletti tra i soci in regola con tutti gli adempimenti statutari e rieleggibili nel tempo.

Il Consiglio può attribuire ai consiglieri incarichi specifici da svolgere in collaborazione con il Presidente.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente mediante avviso scritto da far pervenire a ciascun

consigliere, anche in modo informale, con almeno tre giorni di anticipo sulla data della riunione. Esso deve essere riunito almeno ogni sei mesi e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno. Il Presidente è tenuto a convocare il Consiglio su richiesta scritta della maggioranza dei suoi membri. Qualsiasi convocazione del Consiglio dovrà comunque contenere l'elencazione delle materie da trattare. Le riunioni del Consiglio sono valide purché sia presente la maggioranza dei suoi componenti. Sono presiedute dal Presidente e le deliberazioni sono prese a maggioranza dei votanti. In caso di parità di voti la deliberazione si considera non approvata.

I Consiglieri sono tenuti sul loro onore a mantenere segrete le discussioni e le opinioni espresse all'interno del Consiglio.

Di tutte le riunioni del Consiglio Direttivo deve essere tenuto verbale, sottoscritto dai presenti e contenente la sintesi degli argomenti trattati e le deliberazioni assunte.

Il Consiglio Direttivo è riconfermabile nella carica.

In caso di dimissioni, decadenza, non accettazione della carica, impedimento definitivo o altro motivo di cessazione dalla carica di consigliere in numero tale da non dare luogo a decadenza dell'intero consiglio direttivo e cioè in numero inferiore alla metà più uno dei consiglieri, si procede all'integrazione del Consiglio Direttivo utilizzando l'elenco dei non eletti: la sostituzione va ratificata dalla successiva Assemblea ordinaria e dura sino alla scadenza del mandato dei consiglieri surrogati.

Nel caso non sia possibile procedere al sistema d'integrazione del consiglio direttivo come sopra, si procederà a nuove elezioni alla prima assemblea utile. Qualora l'assemblea utile sia stata celebrata di recente e sia compromessa il funzionamento del Consiglio direttivo, dovrà essere indetta entro sessanta (60) giorni e tenuta nei successivi trenta (30) giorni l'assemblea straordinaria per le elezioni integrative.

Art. 22. Obblighi dei membri del Consiglio Direttivo

Tutte le cariche sociali e gli incarichi istituzionali conferiti a membri del Consiglio Direttivo sono gratuiti, salvo il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute e rendicontate relativamente allo svolgimento degli incarichi e delle attività per conto dell'Associazione, entro il massimo ratificato dall'Assemblea.

Possono far parte del Consiglio Direttivo i soli soci regolarmente tesserati, in regola con pagamento della quota sociale, che non abbiano riportato condanne passate in giudizio per delitti non colposi, che non siano stati assoggettati a squalifiche o sospensioni per periodi complessivamente intesi superiori ad un anno e che non ricoprano qualsiasi altra carica in altre società o associazioni sportive dilettantistiche nell'ambito della medesima federazione Sportiva Nazionale, disciplina sportiva associata o ente di Promozione Sportiva riconosciuti dal Coni.

Art. 23. Il Presidente

Il Presidente, eletto dall'Assemblea dei soci, dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione di fronte a terzi e in giudizio. Presiede e convoca l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo, firmandone i relativi verbali, e ha la responsabilità di far eseguire le

deliberazioni adottate dagli organi predetti, assicurando lo svolgimento organico ed unitario dell'attività dell'associazione.

Il Presidente sovrintende inoltre la gestione amministrativa ed economica dell'Associazione, di cui firma gli atti.

In caso di assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vicepresidente eletto all'interno del Consiglio Direttivo o, in assenza di quest'ultimo, al membro più anziano di età del Consiglio Direttivo.

Il Presidente, in caso di urgenza, assume i poteri del Consiglio Direttivo e adotta i provvedimenti necessari, convocando contestualmente il Consiglio per la loro approvazione: i provvedimenti urgenti del Presidente sono esaminati obbligatoriamente dal Consiglio Direttivo alla prima riunione utile.

Art. 24. Controversie tra gli associati

Qualunque controversia dovesse insorgere tra gli associati con riferimento alla validità, efficacia, interpretazione ed esecuzione di questo Statuto, che non rientri nella specifica competenza degli Organi disciplinari, sarà rimessa alle norme previste nello Statuto del Coni e dell'Ente Sportivo e della Federazione Sportiva a cui l'Associazione è affiliata.

La risoluzione di ogni controversia attinente lo svolgimento dell'attività associativa che non rientri nella specifica competenza degli Organi disciplinari sarà rimessa ad un Collegio Arbitrale costituito secondo le norme di legge.

Art. 25. Scioglimento dell'associazione

In caso di scioglimento dell'Associazione, l'Assemblea provvederà alla nomina di uno o più liquidatori e determina le modalità di liquidazione del patrimonio sociale e la sua devoluzione.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti (3/4) degli associati.

Art. 26. Devoluzione del patrimonio residuo

In caso di scioglimento dell'Associazione, l'eventuale patrimonio residuo dovrà essere devoluto ad altra associazione con finalità analoghe, oppure a fini di utilità sociale a carattere sportivo, secondo quanto stabilito dalle norme vigenti.

Art 27 Clausola compromissoria

I soci individuali e collettivi devono accettare la giustizia associativa e quella sportiva così come disciplinate dal presente statuto e dai regolamenti a esso ispirati.

L'inosservanza delle disposizioni in materia di controversie da parte di soci individuali o collettivi comporta l'adozione di provvedimenti disciplinari nei confronti degli stessi, sino alla loro espulsione o radiazione.



Art. 28. Rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto, si rinvia agli art. 36 e segg. del Codice Civile e, in quanto applicabili per identità di ratio, alle norme sulle associazioni riconosciute; al D. Lgs. n.460/97; alle norme di settore attualmente vigenti.

Two handwritten signatures in blue ink. The signature on the left is a simple, stylized cursive mark. The signature on the right is more complex, featuring a large, circular flourish that encloses the letters, with a long horizontal stroke extending to the right.



QUIETANZA DI VERSAMENTO

Documento redatto in applicazione del provvedimento
del Direttore dell'Agenzia delle Entrate 2014/13917

REMI DEL VERSAMENTO

PROTOCOLLO TELEMATICO BC100502600240821 0945782 Saldo delega 352,810

DATA DEL VERSAMENTO giorno 2 | mese 4 | anno 0 | 8 | 2 | 0 | 2 | 1 | 1 ABI 01005 CAB 02600

CONTRIBUENTE

CODICE FISCALE 9 | 2 | 0 | 4 | 1 | 9 | 8 | 0 | 4 | 2 | 3 | | | | |
cognome e nome, denominazione o ragione sociale

DATI ANAGRAFICI A.S.D. ABARTH CLUB MARCHE

**CODICE FISCALE del coobbligato, erede,
genitore, tutore o curatore fallimentare**

codice identificativo

DETTAGLIO DEI TRIBUTI

CODICE UFFICIO	CODICE ATTO	IDENTIFICATIVO OPERAZIONE TRIBUTI LOCALI				
esazione	codice	tributo causale	esone identificativa	periodo di riferimento	importo a debito	importo a credito
ERARIO	1550			2021	200,00	0,00
ERARIO	1551			2021	12,00	0,00
ERARIO	1552			2021	128,00	0,00
ERARIO	1553			2021	12,80	0,00

MARCA DA BOLLO
Ministero dell'Economia e delle Finanze
€3,20
TRE/20
Agenzia
DIREZIONE REGIONALE ENTRATE
00090818 27/08/2021 09:19:34
4578-00010 BDF51132EF84182
IDENTIFICATIVO B1201264632594

MARCA DA BOLLO
Ministero dell'Economia e delle Finanze
€32,00
TRENTADUE/00
Agenzia L.E.
DIREZIONE REGIONALE ENTRATE
00090818 27/08/2021 09:18:46
4578-00010 EF10652150CA27FB
IDENTIFICATIVO B1201264632706

DELEGA IRREVOCABILE A:

POSTE PAY SPA

02048
OFFAGNA
ANCONA PROV.

MODELLO DI PAGAMENTO UNIFICATO

AGENZIA

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

CONTRIBUENTE

CODICE FISCALE 9 2 0 4 1 9 8 0 4 2 3

barre in caso di anno d'imposta non coincidente con anno solare

DATI ANAGRAFICI ASS. SPORTIVA DILETTANTISTICA ABARTH CLUB MARCHE

cognome, denominazione o ragione sociale nome
data di nascita sesso (M o F) comune (o Stato estero) di nascita prov. via e numero civico

DOMICILIO FISCALE SENIGALLIA

A N VIA BOTTICELLI 43

CODICE FISCALE del coobbligato, erede, genitore, tutore o curatore fallimentare

codice identificativo

SEZIONE ERARIO

	codice tributo	rateazione/regione/prov./mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati	
IMPOSTE DIRETTE - IVA	1551		2021	8,00		
RITENUTE ALLA FONTE						
ALTRI TRIBUTI ED INTERESSI						
						SALDO (A-B)
						TOTALE A
				8,00 B		8,00

SEZIONE INPS

codice sede	causale contributo	matricola INPS/codice INPS/filiale azienda	periodo di riferimento da mm/aaaa	periodo di riferimento a mm/aaaa	importi a debito versati	importi a credito compensati	
							SALDO (C-D)
							TOTALE C
					D		D

SEZIONE REGIONI

codice regione	codice tributo	rateazione/mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati	
						SALDO (E-F)
						TOTALE E
					F	F

SEZIONE IMU E ALTRI TRIBUTI LOCALI

codice ente/codice comune	tributo	causale	codice tributo	rateazione/mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati	
								SALDO (G-H)
								TOTALE G
						H		H

SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI

codice sede	codice ditta	c.c.	numero di riferimento	causale	importi a debito versati	importi a credito compensati	
							SALDO (I-L)
							TOTALE I
							L

codice ente	codice sede	causale contributo	codice posizione	periodo di riferimento da mm/aaaa	periodo di riferimento a mm/aaaa	importi a debito versati	importi a credito compensati	
								SALDO (M-N)
								TOTALE M
								N

FIRMA

ASD ABARTH CLUB MARCHE

EURO + **8,00**

ESTREMI DATI IDENTIFICATIVI

02/048 03	25-08-21	PEI	CODICE BANCA/POSTE/AGENTE DELLA RISCOSSIONE	Pagamento effettuato con assegno	<input type="checkbox"/>	banca/bancomat
0077	DATA	€8,00*	AZIENDA	n.ro	<input type="checkbox"/>	circolare/vaglia postale
LE241 0077			CAB, SPORTELO	tratto / emessa su		
25 08 2021			36081	cod. ABI		CAB

Autorizzo addebito su conto corrente codice IBAN IT

firma _____

MOD. F24 - 2013 - EU/OC